



## Карточка проекта

### «Оптимизация процесса подготовки воспитателя к проведению родительского собрания»

Руководитель образовательной организации

О.В. Назаренко

#### 1. Вовлеченные лица и рамки проекта

**Заказчик процесса:** Заведующая МКДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Дюймовочка» Назаренко Оксана Владимировна

**Владелец процесса:** заведующая МКДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Дюймовочка» Назаренко Оксана Владимировна.

**Периметр проекта:** Группы МКДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3 «Дюймовочка»

**Границы процесса:**  
от тематического планирования (формулирования темы собрания)  
до создания проекта Протокола родительского собрания

**Руководитель проекта:** заведующая Назаренко Оксана Владимировна

**Команда проекта:** учитель-логопед Белова Светлана Николаевна, воспитатель Беспалова Екатерина Сергеевна

#### 2. Обоснование выбора

**Ключевой риск:** Большие временные затраты на подготовку родительского собрания.

**Последствия:**

1. Снижение качества предоставляемых образовательных услуг в части освоения образовательной программы (уменьшение времени на образовательный процесс).
2. Снижение уровня удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг.
3. Снижение имиджа ДОУ.

**Причины возникновения:**

Отсутствие стандарта процесса подготовки к проведению родительского собрания

**Ценность для заказчика:**

1. Повышение качества предоставляемых образовательных услуг в части освоения образовательной программ.
2. Повышение уровня удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг.
3. Повышение имиджа ДОУ.

#### 3. Плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Временные затраты на процесс подготовки воспитателя к проведению родительского собрания	40 минут	уменьшение в 2 раза
Стандарт процесса подготовки воспитателя к проведению родительского собрания	отсутствие стандарта процесса подготовки воспитателя к проведению родительского собрания	наличие стандарта процесса подготовки воспитателя к проведению родительского собрания

#### 4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 20 октября 2023 г
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – 20.10.2023 – 05.12.2023 г  
разработка карты текущего состояния процесса – 20.10.2023 – 15.11.2023 г  
разработка карты целевого состояния процесса – 15.11.2023 – 25.11.2023 г  
разработка плана реализации проекта – 25.11.2023 г – 05.12.2023 г
3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации процесса – 05.12.2023 г – 10.12.2023 г
4. Внедрение улучшений – 10.12.2023 г – 04.02.2024 г
5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта – 04.02.2024 г – 28.02.2024 г
6. Защита и закрытие проекта – 04.02.2024 г – 28.02.2024 г

Согласовано:

Начальник управления образования

Д.А. Галанов