

Утверждаю:  
Начальник Управления образования  
администрации Нязепетровского  
муниципального района



Д.А. Галанов

**План работы  
информационно-методического отдела  
Управления образования администрации Нязепетровского муниципального района  
на 2024 год**

**Методическая тема:** Компетенции педагога как основа повышения качества образования, эффективной реализации федеральных государственных образовательных стандартов, национального проекта «Образование».

**Цель:** создание эффективных механизмов и условий для развития профессиональной компетентности управленческих и педагогических кадров на основе создания системы квалифицированного информационно – методического, учебно-методического, организационно-проекторного сопровождения и поддержки образовательных организаций Нязепетровского муниципального района в реализации приоритетных направлений государственной политики в области образования.

**Направления работы информационно-методического отдела:**

- организация деятельности методического совета, РМО, оказание практической помощи педагогическим и руководящим работникам в подборе и овладении актуальным содержанием образования и методами его реализации;
- целенаправленное внедрение и отработка качества реализации образовательных стандартов нового поколения на всех уровнях образования;
- поддержка и развитие системного использования информационно-коммуникационных и деятельностных образовательных технологий в системе образования района;
- осуществление мониторинга организации и содержания учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях, разработка рекомендаций по его совершенствованию и оказание адресной методической помощи;
- деятельность информационно-методического отдела по совершенствованию системы непрерывного обучения педагогических кадров через работу РМО, внедрение достижений науки и передового педагогического опыта в практику работы образовательных организаций, научно-методическое сопровождение инновационной и опытно-экспериментальной деятельности;
- оказание поддержки и помощи педагогическим и руководящим работникам образовательных организаций в проведении государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов, а также в подготовке педагогических и руководящих работников к аттестации;
- поддержка и функционирование Интернет – сайтов образовательных организаций всех типов.

**Задачи информационно-методического отдела в 2024 году:**

- организация взаимодействия и координация методической работы в ИМО;
- методическое сопровождение актуальных направлений развития системы образования, организация своевременного информирования образовательных организаций и педагогических работников об актуальных направлениях развития образования и инновационных процессах в системе образования;
- повышение методического мастерства и профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников образовательных организаций;

- сопровождение КПК и аттестации руководящих и педагогических работников образовательных организаций;
- организация работы районных методических объединений;
- обеспечение методической поддержки и профессионального роста молодых педагогов с участием наставников, развитие системы наставничества;
- обеспечение эффективности сопровождения реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего образования, ФООП;
- выявление и распространение лучших управленческих и педагогических практик, сопровождение инновационной деятельности образовательных организаций;
- совершенствование работы по выявлению и педагогическому сопровождению одаренных детей;
- сопровождение проведения внешних оценочных процедур качества образования (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, НИКО, PISA и др.);
- совершенствование работы по формированию навыков объективного оценивания знаний обучающихся при проведении мониторинговых исследований качества образования и при проведении олимпиад;
- сопровождение профориентационной работы с обучающимися в школах по реализации Профминимума, проекта «Билет в будущее», участие в открытых онлайн-уроках «Проктория» и др.;

#### **Направления методической работы:**

1. Организационно - педагогические мероприятия.
2. Организация профессиональных конкурсов.
3. Организация проведения конференций, совещаний, форумов.
4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников и руководящих работников.
5. Аттестация педагогических работников.
6. Аттестация руководящих работников.
7. Аналитическая деятельность.
8. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
9. Методическое сопровождение молодых педагогов района.
10. Оценка предметных и методических компетенций учителей.

### **1. Организационно – методическое сопровождение процесса повышения профессиональной квалификации педагогических работников**

**Цель:** сформировать у педагогических работников и администрации образовательных организаций потребность непрерывного профессионального роста как условие достижения эффективности и высокой результативности учебно-воспитательного процесса.

<b>№ п/п</b>	<b>Виды управленческой деятельности, содержание работы</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Форма представления планируемых результатов</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.1	Организовать обучение работников образования на курсах повышения квалификации при ГБОУ ДПО ЧИППКРО, ГБУ ДПО ЧИРО: - собрать информацию от ОО о потребностях в повышении квалификации на следующий	до 1.11	Гомзикова Е.А.	Пакет документ

	<p>календарный год;</p> <p>- подготовить информацию в ЧИППКРО, ЧИРО о потребностях в ПК;</p> <p>- составить список работников ОО, нуждающихся в обучении на курсах, в соответствии с плановыми показателями;</p> <p>- скорректировать плановые показатели, установленные ЧИППКРО, ЧИРО, с учетом реального кадрового обеспечения ОО.</p>	<p>ноябрь</p> <p>до 10.11</p> <p>до 15.12</p>		
1.2	Организовать обучение работников образования на дистанционных курсах повышения квалификации в ЧИППКРО, «1 сентября» и т.д.	В течение года	Гомзикова Е.А.	Отчет за год
1.3	Итоги повышения квалификации - за 2023 год - за 2022 – 2023 учебный год	Январь Июнь	Гомзикова Е.А.	Анализ
1.4	Использовать материалы слушателей курсов через школьные, территориальные и районные методические объединения	В течение года	Семякина М.В., руководители МО	
1.5	Оказывать информационно – методическую помощь педагогическим работникам в организации самообразования	В течение года	Семякина М.В. Беляева И.С. Гомзикова Е.А.	Методические рекомендации
1.6	Оказывать необходимую помощь педагогам – заочникам	В течение года	Семякина М.В.	Методические рекомендации
1.7	Организовать систематический обмен опытом работы руководителей, педагогов через семинары – практикумы, творческие отчеты, мастер - классы, предметные конкурсы, круглые столы, заседания ШМО, КМО, РМО	По планам МО	Методисты ИМО Руководители МО	Обмен опытом работы. Приказ, положение. Протоколы.
1.8	Провести сверку электронной базы данных педагогических кадров ОО	Сентябрь	Семякина М.В.	База данных
1.9	Прохождение педагогическими и руководящими работниками Нязепетровского МР процедуры оценки методических и педагогических компетенций в модуле «Организация дополнительного профессионального образования» государственной информационной системы «Образование в Челябинской области»	В течение года	Семякина М.В.	Организационно е сопровождение процедуры
1.10	Регулярно знакомить с сайтами в Интернете, на которых размещены методические материалы для руководителей и педагогических работников ОУ, делать их обзор на заседаниях предметных секций,	В течение года	Специалисты ИМО	Выставки, методические рекомендации

	семинарах, совещаниях.			
1.11	Продолжить создание банка данных об учебно-методическом обеспечении: - по введению обновленного ФГОС СОО и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	В течение года	Гомзикова Е.А.	Банк данных, методические рекомендации
1.12	Методическое сопровождение введения обновленного ФГОС СОО и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Специалисты ИМО Руководители РМО	Выявление потребностей ОО в методическом обеспечении введения обновленного ФГОС СОО и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО обмен опытом, повышение уровня профессионализма педагогов
1.13	Методическое сопровождение по формированию функциональной грамотности	В течение года	Заместители руководителей по УВР Руководители РМО	Обобщение и распространение опыта работы учителей, знакомство с Интернет-ресурсами по формированию функциональной грамотности учащихся
1.14	Создать банк данных о победителях Грантов	В течение года	Арапова Е.А.	Банк данных
1.15	Издательская деятельность: - разработка и подготовка к публикации методических рекомендаций и методических пособий, памяток; - рекомендации для руководителей ОО, заместителей директоров школ; - издание брошюр по итогам научно-практических конференций, постоянно-действующих семинаров, программ различных мероприятий.	В течение года	Семякина М.В.	Методические рекомендации
1.16	Размещение материалов о деятельности методической службы в газетах «Нязепетровские вести», телеканале «Нязепетровский контур».	В течение года	Семякина М.В. Арапова Е.А. Мурыгина Т.А.	Тематические страницы, рубрики, публикации по проблемам образования,

				воспитания в семье
--	--	--	--	--------------------

## 2. Аттестационно – диагностическое обеспечение

**Цель:** обеспечить проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа оценки деятельности образовательных учреждений в целом и отдельного педагога.

1	2	3	4	5
2.1	Аттестация педагогических и руководящих кадров	В течение года	Акишева М.А. Семякина М.В. Руководители ОО	Пакет документов
2.2	Формирование электронной базы данных аттестуемых педагогических работников	Сентябрь	Семякина М.В. Зам директора по УВР	База данных
2.3	Составление плана-графика аттестации педагогов	Июнь	Семякина М.В.	План-график
2.4	Организация работы экспертных групп по аттестации на первую и высшую квалификационную категорию	В течение года	Семякина М.В.	Пакет документов
2.5	Проведение совещания по организации аттестации педагогических работников	Сентябрь	Семякина М.В.	Протокол
2.6	Проведение обучающих семинаров с ответственными за заполнение сведения о педагогической деятельности педагогических работников в АИС Аттестация	В течение года	Семякина М.В. Руководители ОО	План семинара
2.7	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам аттестации педагогических кадров	В течение года	Семякина М.В.	Методические рекомендации
2.8	Анализ итогов аттестации педагогических кадров за 2022 год	Декабрь	Семякина М.В.	Аналитическая записка

## 3. Организация олимпиадного движения школьников

1	2	3	4	5
3.1	Организация работы муниципальных предметно-методических комиссий с целью подготовки материалов для проведения школьного и муниципального этапов предметных олимпиад: - разработка требований к организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской и областной олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году по каждому общеобразовательному предмету; - разработка пакета олимпиадных	Август	Арапова Е.А. Руководители РМО Председатели муниципальных предметно-методических комиссий	Требования, пакет олимпиадных заданий по предметам

	заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа всероссийской и областной олимпиад.			
3.2	Обеспечение методического сопровождения подготовки и проведения школьного и муниципального этапов предметных олимпиад	Август-декабрь	Арапова Е.А. Системный администратор	Методические рекомендации
3.3	Размещение на сайте Управления образования нормативных документов по организации и проведению предметных олимпиад, результатов школьного и муниципального этапов олимпиад по каждому общеобразовательному предмету	Сентябрь-декабрь	Арапова Е.А. Системный администратор	Нормативные документы Протоколы работы жюри
3.4	Организация участия победителей и призёров муниципального этапа олимпиады на региональном, областном/заключительном этапах предметных олимпиад	Январь-март	Арапова Е.А. Системный администратор	Нормативные документы, заявки на участие, ходатайства
3.5	Организация выявления, обобщения и распространения опыта лучших учителей по подготовке учащихся к олимпиадам через систему семинаров, мастер-классов, открытых занятий и т.п.	В течение года	Арапова Е.А. Руководители ОО	Семинары, мастер-классы, открытые занятия

#### 4. Диагностика и мониторинг

1	2	3	4	5
4.1	Проведение ежегодного мониторинга результативности методической работы в ОУ (информационная карта результативности)	Июнь	Семякина М.В.	Аналитическая справка
4.2	Провести диагностику психологического климата в педагогических коллективах: - Ункурдинская СОШ - МКОУ СОШ № 3 г. Нязепетровска	Ноябрь Март	Кирякова С.В.	Аналитическая справка
4.3	Провести диагностику с целью выявления жизненно важных ценностей старшеклассников - Ункурдинская СОШ - МКОУ СОШ № 3 г. Нязепетровска	Февраль Март	Мурыгина Т.А.	Аналитическая справка
4.4	Проведение ежегодного мониторинга участия педагогов ОУ в районных методических мероприятиях	В течение года	Семякина М.В.	Аналитическая справка
4.5	Проведение ежегодного мониторинга участия педагогов ОУ в работе методических секций	В течение года	Семякина М.В.	Аналитическая справка

4.6	Изучить опыт методической работы в учреждениях: - Ункурдинская СОШ - МКОУ СОШ № 3 г. Нязепетровска	Февраль-март	Семякина М.В.	Аналитическая справка
4.7	Изучить опыт методической работы районных и территориальных методических объединений: - РМО учителей русского языка	Март	Методсовет	Отчеты руководителей МО
4.8	Мониторинг сайтов ОО	Ежеквартально	Гомзикова Е.А.	Отчет
4.9	Мониторинг обеспеченности учебниками учащихся общеобразовательных организаций Нязепетровского муниципального района	Ежеквартально	Гомзикова Е.А.	Отчет
4.10	Мониторинг заполнения АИС «Аттестация педагогических работников» в ДОУ	В течение года	Семякина М.В.	Аналитическая справка
4.11	Мониторинг результативности работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Ежеквартально	Семякина М.В. Руководитель ОО	Аналитическая справка
4.12	Анализ деятельности ОО по обеспечению учащихся учебной литературой в 2023 году	Декабрь	Гомзикова Е.А.	Аналитическая записка

### 5. Организационно-технологическое обеспечение оценки качества образования

1	2	3	4	5
5.1	Методическое, организационное, информационное и техническое сопровождение федеральных и региональных процедур оценки профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников образовательных организаций	По отдельному графику	ИМО Руководители ОО	Сопровождение федеральных и региональных процедур оценки
5.2	Всероссийские проверочные работы для 4-11-х классов	Март-апрель	Гомзикова Е.А. Руководители ОО	Анализ
5.3	Комплексная работа для 4-х классов (РИКО-4)	Ноябрь	Гомзикова Е.А. Руководители ОО	Анализ
5.4	РИКО Индивидуальные проекты в 7-х классах	Март	Арапова Е.А. Руководители ОО	Анализ
5.5	Итоговое собеседование по русскому языку для 9-х классов	Февраль	Яхина Ю.С. Руководители ОО	Аналитическая справка
5.6	Областная контрольная работа для 10-х классов (РИКО-10)	Апрель	Семякина М.В. Руководители ОО	Аналитическая справка
5.7	План реализации («дорожная карта») Модели методической работы в	Январь	Семякина М.В.	Аналитическая справка

	Челябинской области на 2024-2025 гг.			
5.8	План реализации («дорожная карта») целевой модели наставничества в Челябинской области на 2024-2025 гг.	Январь	Семякина М.В. Руководители ОО	Аналитическая справка
5.9	Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	Февраль – май	Арапова Е.А. ОО	Методические рекомендации
5.10	План мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Челябинской области на 2025 г.	Ноябрь	Семякина М.В. Руководители ОО	Методические рекомендации
5.11	Организация участия общеобразовательных организаций Челябинской области во Всероссийском просветительском проекте «Урок цифры»	Отдельный график	Арапова Е.А. Руководители ОО	Методические рекомендации

### 6. Поддержка школьных, территориальных и районных методических объединений

1	2	3	4	5
6.1	Организовать работу предметных РМО, ШМО: - подготовить приказ по организации методической работы; - провести собеседование с руководителями РМО по вопросу планирования на учебный Год; - отчетное мероприятие по результатам работы за год.	до 10.09  Сентябрь  Май	Семякина М.В.  Специалисты ИМО	Пакет документов
6.2	Организовать работу единых методических дней в районе	Ноябрь Март Август	Специалисты ИМО	Пакет документов
6.3	Спланировать и организовать консультации для работников образования	До 1.10	Семякина М.В.	График
6.4	Августовское совещание работников образования	Август	Специалисты управления образования, специалисты ИМО	Презентация
6.5	Совещание с руководителями РМО	Август, ноябрь, март	Семякина М.В. Арапова Е.А. Гомзикова Е.А.	Методические рекомендации

### 7. Районные конкурсы

1	2	3	4	5
7.1	Учитель года-2024	Февраль-март	Семякина М.В.	Приказ, положение
7.2	Педагог года в дошкольном образовании – 2024	Ноябрь	Бабина Л.Р.	Приказ, положение



7.3	Лучший учитель начальных классов	Сентябрь	Арапова Е.А.	Приказ, положение
7.4	Современные образовательные технологии	Декабрь	Гомзикова Е.А.	Приказ, положение

### 8. Совещания с заместителями директоров школ по учебно-воспитательной работе

1	2	3	4	5
8.1	О подготовке к августовскому совещанию работников образования	Май	Семякина М.В.	Пакет нормативных документов
8.2	О нормативно-правовом, организационно-технологическом и содержательном обеспечении государственной итоговой аттестации	Апрель	Акишева М.А.	Перечень поручений по оформлению результатов работы ОО
8.3	Инструктаж по организации и проведению ЕГЭ и ОГЭ.	Май	Семякина М.В.	Пакет нормативных документов
8.4	О методическом обеспечении инновационной деятельности образовательного учреждения.	Август	Акишева М.А.	Пакет нормативных документов
8.5	Анализ планов учебно-воспитательной в части организации и содержания методической работы в школе 2023-2024 учебном году	Сентябрь	Семякина М.В. Мурыгина Т.А.	Пакет нормативных документов
8.6	Итоги курсовой подготовки и аттестации руководящих и педагогических кадров в 2024 году	Декабрь	Семякина М.В. Гомзикова Е.А.	Справка
8.7	Об итогах участия образовательных организаций Нязепетровского муниципального района: - в международных сравнительных исследованиях оценки качества образования (PISA, TIMSS, PIRLS и пр.); - в национальных исследованиях качества образования (НИКО); - во всероссийских проверочных работах (ВПР); - региональных исследованиях качества образования (РИКО); - областных проверочных работах	Декабрь	Семякина М.В. Арапова Е.А. Гомзикова Е.А.	Справка

### 9. Методический совет

1	2	3	4	5
9.1	1. Итоги конкурса «Учитель года – 2024», «Педагог года в дошкольном образовании» 2. Итоги поведения анализа	Март	Семякина М.В.	Методические рекомендации

	результатов ГИА-2023 3. Подготовка к ГИА_2024			
9.2	1. Об обеспеченности учебниками школ Нязепетровского муниципального района	Май	Гомзикова Е.А.	Методические рекомендации
9.3	1. Утверждение плана работы методического совета на 2024 – 2025 учебный год. 2. Внедрение обновленных ФГОС ОО 3. Утверждение положений: - о районном конкурсе «Современные образовательные технологии»; - о районном конкурсе «Лучший учитель физической культуры»; - о районном конкурсе «Педагог года в дошкольном образовании»	Сентябрь	Семякина М.В.	План работы. Нормативные документы.
9.4	Анализ результатов ВПР, РИКО	Ноябрь	Арапова Е.А. Гомзикова Е.А. Семякина М.В.	Аналитическая справка
9.5	Об организации и проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской и областной олимпиады школьников.	Декабрь	Арапова Е.А.	Аналитическая справка

**10. Обеспечение эффективного управления областной образовательной системой  
Южно-Уральское педагогическое Собрание**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
10.1	Участие в секции специалистов дошкольного образования	Август	Бабина Л.Р. Заведующие ДОУ	Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников ДОУ
10.2	Участие в секции по вопросам общего образования для руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования	Август	Яхина Ю.С. Руководители ОО	Развитие профессионального мастерства управленческих и педагогических работников как условие формирования и развития единого пространства общего образования Нязепетровского МР
10.3	Участие в предметных секциях	Август	Руководители ОО Учителя-предметники	Обновление содержания и технологий общего образования как

				фактор достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ
10.4	Участие в секции для руководителей муниципальных методических служб	Август	Семякина М.В.	Решение задач развития систем оценки качества образования в рамках межмуниципального взаимодействия
10.5	Участие в секции библиотекарей общеобразовательных организаций	Август	Гомзикова Е.А. Библиотекари ОО	Повышение уровня компетенций педагогических работников
10.6	Семинар о результатах апробации проекта «Школа Минпросвещения России» в 2022-2023 гг. и перспективах его внедрения в образовательных организациях Нязепетровского МР	Август	Акишева М.А. Руководители ОО	Сопровождение ОО по апробации проекта «Школа Минпросвещения России»
10.7	Участие в секции «Оценка профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников общеобразовательных организаций Челябинской области как основа формирования индивидуального образовательного маршрута»	Август	Семякина М.В. Руководители ОО	Повышение уровня компетенций педагогических работников
10.8	Участие в презентационном проекте «День образовательной агломерации по совершенствованию муниципальных систем оценки качества образования»	Сентябрь	Семякина М.В.	Обсуждение и профессиональная экспертиза научно-прикладных продуктов ММПГ
10.9	Реализация мероприятий дорожной карты организации работы и комплексного сопровождения общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами	В течение года	Гомзикова Е.А. Руководитель ОО	Повышение уровня компетенций педагогических работников

### 11. Мероприятия, проводимые участниками регионального методического актива

1	2	3	4	5
11.1	Семинар по теме «Организационная деятельность школьной службы медиации в общеобразовательных организациях Нязепетровского МР»	Февраль	Управление образования Карпова И.Н.	Обеспечение организационно-методической поддержки развития служб медиации в общеобразовательных организациях Нязепетровского МР

11.2	Организация процедуры оценки предметных и методических компетенций участников РМА	Март	Семякина М.В. Участники РМА	Прохождение процедуры оценки предметных и методических компетенций участниками РМА
11.3	Семинар по теме «Функциональная грамотность: от теории к практике»	Сентябрь	Семякина М.В. Участники РМА	Обмен опытом по формированию функциональной грамотности
11.4	Итоги ОГЭ - 2024	Ноябрь	Семякина М.В. Участники РМА	Методические рекомендации по подготовке к ОГЭ

## 12. Формирование баз данных и внесение данных в информационные системы

1	2	3	4	5
12.1	Федеральная государственная информационная система «Моя школа» (ФГИС «Моя школа»)	В течение года	Белугин Е.Е. Руководители ОО	
12.2	Федеральная информационная система оценки качества образования (ФИС ОКО)	В течение года	Сотрудники УО Руководители ОО	
12.3	Информационная система «Управление качеством общего образования» (ИС УКОО)	В течение года	Гомзикова Е.А. Руководители ОО	
12.4	Информационный ресурс мониторинга обеспечения объективности процедур оценки качества образования и олимпиад в образовательных организациях Челябинской области (ИР «Мониторинг объективности процедуры»)	В течение года	Арапова Е.А. Гомзикова Е.А. Семякина М.В. Руководители ОО	
12.5	Модуль «Организация дополнительного профессионального образования» ГИС «Образование в Челябинской области» (раздел «Оценка компетенций»)	В течение года	УО ОО	

## 13. Участие в совещаниях (семинарах, собеседованиях), проводимые Министерством образования и науки Челябинской области, ГБУ ДПО ЧИО

1	2	3	4	5
13.1	Внедрение модуля «Организация дополнительного профессионального образования» государственной информационной системы «Образование в Челябинской	I квартал	Семякина М.В. Руководители ОО	

	области»: организация и проведение в 2023 году процедуры оценки компетенций, направленной на выявление профессиональных дефицитов и затруднений педагогов			
13.2	Разработка и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, как путь профессионального роста педагога	I квартал	Семякина М.В. Руководители ОО	
13.3	Координационное совещание по вопросу развития сети школьных информационно-библиотечных центров	I квартал	Гомзикова Е.А. МКОУ СОШ № 1 г. Нязепетровска	
13.4	О реализации в 2024 году мероприятий программы по модернизации школьных систем образования (подготовка сметной документации, перечня оборудования, организация повышения квалификации, обновления учебников)	I квартал	УО ИМО ОО	
13.5	О реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования	II квартал	Арапова Е.А. Гомзикова Е.А. Семякина М.В.	
13.6	Об организационно-методическом сопровождении образовательных организаций по вопросам формирования функциональной грамотности	II квартал	Семякина М.В.	
13.7	Работа в модуле «Организация Дополнительного профессионального образования» государственной информационной системы «Образование в Челябинской области»: формирование заказа организациям Дополнительного профессионального образования на повышение квалификации по результатам процедуры оценки компетенций педагогов	III квартал	Семякина М.В. Руководители ОО	
13.8	Об итогах мониторинга эффективности методической работы	III квартал	Семякина М.В.	
13.9	О деятельности регионального методического актива в 2023г.	IV квартал	Семякина М.В.	
13.10	Итоги и перспективы функционирования модуля «Организация дополнительного профессионального образования» государственной информационной системы «Образование в Челябинской области» для	IV квартал	Семякина М.В. Руководители ОО	

	обеспечения системы непрерывного профессионального развития педагогов			
13.11	Итоги комплексной аналитики по результатам мониторинговых исследований качества образования в 2023 году и перспективы на 2024 год	IV квартал	Акишева М.А. Семякина М.В.	
13.12	Об итогах организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ГИА) в Челябинской области в 2023 году и подготовке к ГИА в Челябинской области в 2024 году (по согласованию)	IV квартал	Яхина Ю.С. Семякина М.В. Руководители ОО	
13.13	Об обеспеченности учебниками обучающихся общеобразовательных школ в 2022-2023 учебном году	IV квартал	Гомзикова Е.А. Руководители ОО	
13.14	Семинар «О работе методического актива системы образования Челябинской области по актуальным трекам развития механизмов управления качеством образования и региональной политики в сфере оценки качества образования в 2023 году»	Январь	Семякина М.В.	
13.15	Совещание «О подготовке и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организаций Челябинской области»	Февраль	Гомзикова Е.А. Руководители ОО	
13.16	Совещание «О подготовке и проведении диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 4-х классов при освоении образовательных программ начального общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (комплексная работа)»	Март	Гомзикова Е.А. Руководители ОО	
13.17	Семинар «О конкурсном отборе участников кадрового резерва руководителей образовательных организаций в системе образования	Апрель	Гомзикова Е.А. Руководители ОО	

	Челябинской области на 2023-2024 гг.»			
13.18	Совещание «О подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году»	Май	Яхина Ю.С. Семякина М.В. Руководители ОО	
13.19	Совещание «О результатах оценки профессиональных компетенций педагогических работников общеобразовательных организаций Челябинской области, планирующих повышение квалификации в 2024 году»	Октябрь	Семякина М.В. Руководители ОО	
13.20	Совещание «О подготовке и проведении диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 10-х классов при освоении образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (областная контрольная работа)»	Октябрь	Семякина М.В. Руководители ОО	
13.21	Семинар «Об итогах работы методического актива системы образования Челябинской области по актуальным трекам развития механизмов управления качеством образования и региональной политики в сфере оценки качества образования в 2023 году и задачах 2024 года»	Ноябрь	Акишева М.А. Семякина М.В.	
13.22	Совещание: «О подготовке и проведении диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) обучающихся 7-х классов, при освоении образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (индивидуальный проект)	Декабрь	Арапова Е.А. Руководители ОО	
13.23	Совещание «О подготовке и проведении федеральной оценки	По отдельному (федеральному)	Семякина М.В. Руководители ОО	

	предметных и методических компетенций педагогических работников общеобразовательных организаций Челябинской области»	графику		
13.24	Совет руководителей муниципальных методических служб Челябинской области	По отдельному плану	Семякина М.В.	